

## Inschrijfformulier Zelf-ver-standig

### 1. Personalia

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Naam:                               | Geboortedatum:   |
| Adres:                              | Bsn nummer:  |
| Postcode en plaats:                 | Huisarts:  |
| Telefoonnummer:                     | Opleiding/werk:  |
| Ten naam stelling en adres factuur: | Zorgverzekeraar en polisnummer:<br><br>Aanvullende verzekerd? Ja/nee |
| E-mail adres:                       | Bijzonderheden:  |

Ik /wij gaan akkoord met de [algemene voorwaarden](#) / [privacy reglement](#) en [klachtenregeling](#)

Handtekening

Datum:



## Overeenkomst tussen ZZP'er – Cliënt/Opdrachtgever

De ondergetekenden:

### “Opdrachtnemer”:

M. Kleinhesselink-Koskamp van Zelf-ver-standig gevestigd te Aalten, Polstraat 1A

### En “Cliënt / Opdrachtgever”:

Naam:

Geboortedatum:

Adres:

komen overeen dat:

De zorgverlener aangesloten is bij de volgende Klachten- en geschilleninstantie:

- Naam: stichting Zorggeschil
- Adres: Postbus 24018 3502 MA Utrecht
- Email: [info@zorggeschil.nl](mailto:info@zorggeschil.nl)
- Meldingprocedure voor geschil. <https://zorggeschil.nl/melding/>

Er zijn de volgende afspraken gemaakt tussen de zorgverlener en de cliënt betreffende data, tijden, uren:

|                     |  |
|---------------------|--|
| Uren:               |  |
| Tijdstippen:        |  |
| Vaste dagen / data: |  |
| Verdere afspraken:  |  |

De zorgverlener de volgende vergoeding vraagt:

|                          |        |
|--------------------------|--------|
| Vergoeding per uur:      | € 75.- |
| Andere tarief afspraken: |        |

Tussen de zorgverlener en de cliënt afgesproken is dat de volgende werkzaamheden verricht moeten worden:

|  |
|--|
|  |
|--|

De communicatie via email/telefoon/cliëntdossier/gesprek loopt (aangeven wat van toepassing is, kunnen meerdere opties zijn):

|  |
|--|
|  |
|--|

Dat de cliënt recht heeft om informatie te ontvangen over zijn/haar situatie, cliëntdossier, behandelplan, resultaten en andere belangrijke informatie ten behoeve van de cliënt

In het kader van de Wet Kwaliteit, Klachten en Geschillen Zorg (WKKGZ) en de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG);

- De zorgverlener werkt volgens de professionele standaarden zoals omschreven in de WKKGZ.
- De zorgverlener werkt volgens de beroep specifieke normen en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- De zorgverlener melding maakt van incidenten bij de juiste instanties en aan de cliënt.
- De zorgverlener melding maakt volgens het “Handelingsprotocol Veilig Thuis”.
- De zorgverlener, wanneer er gebruik gemaakt wordt van medische technologie, er voor zorgt dat deze goed onderhouden is en indien van toepassing op tijd periodiek gekeurd wordt. Tevens zorg ik er voor dat de (ingehuurde) zorgverlener (in geval van vervanging) die met deze medische technologie werkt bekwaam en bevoegd is om hiermee te werken; denk hierbij aan opleiding, ervaring, instructies voor gebruik en risico's.
- Het zorgdossier voldoet aan de geldende wet- en regelgeving.

#### **Duur en Beëindiging:**

- De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de termijn van: ..... dagen / ..... maanden / ..... jaren. De overeenkomst kan door iedere partijen schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, tenzij, gelet op de continuïteit van de zorg, een kortere opzegtermijn gerechtvaardigd is. De Overeenkomst eindigt met wederzijds goedvinden tussen partijen al dan niet met onmiddellijke ingang.
- Partijen hebben het recht om de Overeenkomst tussentijds met onmiddellijke ingang op te zeggen indien:
  - de wederpartij surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard of anderszins in een blijvende toestand van betalingsonmacht verkeert dan wel wordt ontbonden;
  - sprake is van onvoorziene omstandigheden (daaronder begrepen wijziging van wet- en regelgeving) die niet voor rekening van de opzeggende partij komen en die zo ingrijpend zijn, dat van de opzeggende partij naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid instandhouding van de overeenkomst niet verlangd kan worden.
- Iedere partij heeft verder het recht de Overeenkomst tussentijds met een opzegtermijn van een maand op te zeggen, indien de andere partij na een aanmaning en ingebrekestelling van zijn verplichtingen zoals genoemd in de Overeenkomst niet is nagekomen, waaronder mede wordt verstaan het maken van fouten bij het uitvoeren/registreren/administreren van de Zorg.

Wijzigingen van en/of aanvullingen op de Overeenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk door de partijen worden overeengekomen.

**Rechtskeuze en toepasselijke rechter**

- Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- Alle geschillen die tussen partijen uit de Overeenkomst voortvloeien, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

Aldus overeengekomen en besproken door beide partijen, en in tweevoud opgemaakt, en ondertekend te [plaats], op [datum]

Naam Zorgverlener: M. Kleinhesselink-Koskamp

|                  |               |
|------------------|---------------|
| Plaats en datum: | Handtekening: |
|------------------|---------------|

Naam Cliënt:

|                  |               |
|------------------|---------------|
| Plaats en datum: | Handtekening: |
|------------------|---------------|